

., dnia .....

.....  
/Imię i nazwisko pracownika/

.....  
/adres zamieszkania

.....

Pan Dyrektor

.....  
=====

Zwracam się z prośbą o udzielenie mi pożyczki socjalnej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, z przeznaczeniem na .....

.....

w kwocie .....

Proszę o możliwość spłacania pożyczki w ..... ratach

Pożyczkę proszę przelać na rachunek bankowy numer

.....

.....  
/podpis pracownika/

Potwierdzam spłatę poprzedniej pożyczki w całości:.....

/podpis księgowej/

Opinia Komisji Socjalnej:

.....

.....

Decyzja Dyrektora Zakładu :

.....

.....

Sadowice, dnia .....

.....  
/ podpis dyrektora/